

EESTI JÄÄPURJETAMISE LIIDU PÕHIKIRI

1. Ühingu nimi

1.1. Mittetulundusühingu nimeks on EESTI JÄÄPURJETAMISE LIIT, lühendatult EJPL (edaspidi "Liit").

1.2. Liit on asutatud 11.novembril 1991.a. Tallinnas.

2. Üldsätted

2.1. Liit juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi põhiseadusest, spordiseadusest ja muudest kehtivatest õigusaktidest, käesolevast põhikirjast, Eesti Spordi Hartast ja Rahvusvahelise Jääpurjetamise Liidu poolt kehtestatud aktidest ja suunistest.

2.2. Liit on oma liikmete omavalitsuse alusel avalikes huvides tegutsev heategevuslik ühendus, kes pakub sihtrühmale, mille toetamine tuleneb tema põhikirjast, kaupa või teenust peamiselt tasuta või muul kasumit mittetaotleval viisil või maksab sihtrühma kuuluvatele isikutele toetust.

2.3. Liidul on oma sümboolika ja tal on selle kasutamise ja käsutamise ainuõigus.

2.4. Liidu asukoht on Tallinna linn.

2.5. Liit ei jaga oma vara ega tulu ega anna materiaalselt abi või rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma asutajale, liikmele, juhtimis- või kontrolliorgani liikmele, temale annetusi teinud isikule või sellise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmele ega nimetatud isiku abikaasale, otsejoones sugulasele, õele, vennale, õe või venna alanejale sugulasele, abikaasa otsejoones sugulasele, abikaasa õele või venna.

3. Liidu tegevuse eesmärgid

3.1. jääpurjetamise arendamine Eestis;

3.2. jääpurjetamise arendamise kaudu tipp-, võistlus- ja rahvaspordi tasemel sportlike eluviiside propageerimine;

3.3. jääpurjetamise kandepinna laiendamine ja sportliku taseme tõstmine;

3.4. Liidu liikmete ühistest huvidest lähtudes sportimiseks ja vaba aja veetmiseks soodsate tingimuste loomine.

4. Liidu tegevuse eesmärkide saavutamise vahendid

Oma eesmärkide saavutamiseks Liit:

4.1. koondab ja ühendab jääpurjetamisega tegelevaid spordiklubisid;

4.2. propageerib spordiga tegelemist ja kaasab klubide kaudu Liidu tegevusse jääpurjetamisest huvitatud isikuid ja toetajaid;

4.3. arendab aktiivset tegevust jääpurjetamise tutvustamiseks ja selle vastu huvi tõstmiseks;

4.4. korraldab oma liikmete sportlikku tegevust, organiseerib võistlusi ja teisi üritusi, osavõtte võistlustest, koostab Liidu edetabeleid, määrab Liidu esindajad rahvusvahelisteks võistlusteks, töötab välja Liidu võistluste juhendeid, hangib klubidele treeninguteks metoodilisi materjale, palkab võimaluse korral treenerid-juhendajad, autasustab sportlasi ja teisi oma Liidu liikmeid ja toetajaid;

4.5. korraldab oma Liidu tipp- ja võistlussportlastele võimaluste kohast ettevalmistamist osavõtuks rahvusvahelistest spordivõistlustest;

4.6. arendab koostööd sama spordialaga tegelevate liitudega teistes riikides, teiste organisatsioonidega, riigiasutustega, kohalike omavalitsustega ja teiste isikutega nii Eestis kui välismaal jääpurjetamise edendamiseks ning traditsioonide säilitamiseks;

4.7. viib spordialase tegevuse korraldamiseks vahendite hankimise eesmärgil läbi tasulisi spordiüritusi, võtab vastu varalisi annetusi ja eraldisi, teostab tehinguid Liidu kasutuses ja omanduses oleva ning tema põhieesmärgi saavutamiseks vajaliku varaga;

4.8. võib omandada Liidu tööks vajalikke rajatise, ruume, kinnis- ja vallasvara.

5. Liidu liikmed

5.1. Liidu liikmed on aktiivselt jääpurjetamisega tegelevad spordiklubid,-seltsid ja ühendused (edaspidi ka "tegevliikmed").

5.2. Lisaks tegevliikmetele võib Liit võtta vastu toetajaliikmeid ja nimetada auliikmeid, kes ei pea vastama käesoleva põhikirja punktis 5.1. sätestatud nõuetele ja kellele ei laiene Liidu liikme õigused ja kohustused.

5.3. Toetajaliikmed on muud füüsilised ja juriidilised isikud, kes oma tegevusega aitavad kaasa Liidu eesmärkide elluviimisele.

5.4. Liidu tegevliikmeks või toetajaliikmeks võtab juhatus 2/3 häälteenamuse alusel vastu isiku, kes on esitanud sellekohase kirjaliku avalduse ja vastab põhikirja nõuetele.

5.5. Liidu juhatus vaatab tegevliikmeks või toetajaliikmeks astumise avalduse läbi 30 kalendripäeva jooksul.

5.6. Liidu auliikmeks nimetab juhatus 2/3 häälteenamuse alusel isiku, kelle senine tegevus on oluliselt aidanud ellu viia liidu eesmärgid ja praktilist tegevust. Auliikmeks kutsumisega osutab Liit erilist austust isikule, kelle teened on eriti suured Liidu tegevuse arendamisel.

5.7. Uuele Liidu liikmele peab juhatus saatma sellekohase kirjaliku teate seitsme päeva jooksul peale juhatuses koosolekut, millisel nimetatud isik Liidu liikmeks vastu võeti.

5.8. Liidu liige, kes on otsustanud lahkuda Liidu liikmeskonnast, peab tegema vastava kirjaliku avalduse Liidu juhatusle. Kui liikmelisus lõpeb majandusaasta keskel, tuleb liikmemaks tasuda kogu majandusaasta eest.

5.9. Liidu juhatus võib välja arvata Liidu liikmete hulgast liikme, kes ei täida Liidu põhikirja nõudeid ja/või on jätnud liikmemaksu tasumata ka peale juhatuses kirjalikku meeldetuletust.

5.10. Tegevliikme ja toetajaliikme väljaarvamise ning auliikme nimetuse äravõtmise otsustab juhatus.

6. Sisseastumis- ja liikmemaksud

6.1. Liikmemaksu ja sisseastumismaksu suuruse otsustab juhatus vähemalt 2/3 häälteenamusega. Juhatus nimetab ka iga-aastaste liikmemaksude tasumise tähtaja.

6.2. Kui Liidu liikmeks vastuvõetu ei ole tasunud liikmemaksu ühe kuu jooksul arvates liikmeks vastuvõtmise päevast, võib Liidu juhatus vastava liikme Liidust välja arvata.

7. Liidu liikme õigused ja kohustused

Liidu liikmel on õigus:

7.1. võtta osa kõigist Liidu poolt korraldatavatest üritustest;

7.2. kasutada juhatuses poolt kehtestatud korras Liidu sümbolikat;

7.3. osaleda hääleõiguslikuna Liidu üldkoosolekul ning valida ja olla valitud põhikirjas sätestatud korras Liidu valitavatesse organitesse ning esindada Liitu tema juhtorganite volitusel teistes organisatsioonides ja üritustel;

7.4. esitada arupärimisi ja ettepanekuid Liidu valitavate organite tegevuse kohta ning saada Liidu tegevusest teda huvitavat informatsiooni;

7.5. kasutada võimaluse korral ja vastavalt kehtestatud tingimustele eeliskorras ning

soodustingimustel Liidu vara ja vahendeid,

7.6. esitada juhatusesele taotlusi materiaalse toetuse saamiseks,

7.7. nõuda Liidu poolt antud ülesannete täitmisel tehtud vajalike kulutuste hüvitamist;

7.8. lahkuda Liidust esitades juhatusesele kirjaliku avalduse ja tasudes jooksva aasta liikmemaksu.

Liige on kohustatud:

7.9. järgima Liidu põhikirja ning täitma Liidu juhtorganite otsuseid;

7.10. võtma aktiivselt osa Liidu tegevusest;

7.11. hoidma ja sihipäraselt kasutama Liidule kuuluvaid materiaalseid väärtusi;

7.12. tasuma Liidu liikmemaksu;

7.13. hoidma kõrgel Liidu head nime ning oma tegevusega igati toetama Liidu eesmärke.

8. Üldkoosolek (Liidupäev)

8.1. Liidu kõrgeimaks organiks on selle liikmete üldkoosolek (Liidupäev).

8.2. Liidupäeva pädevusse kuulub Liidu põhikirja muutmine, eesmärgi muutmine, juhatusese liikmete ja revidendi määramine, juhatusese liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes Liidu esindaja määramine, Liidu aastaelarve ja tegevuskava ning aastaaruande kinnitamine, Liidu tegevuse lõpetamine.

Liidupäeva kokkukutsumine:

8.3. Liidupäeva kutsub kokku juhatus seaduses või põhikirjas ettenähtud juhtudel, samuti siis, kui Liidu huvid seda nõuavad. Juhatus kutsub Liidupäeva kokku vähemalt üks kord aastas.

8.4. Juhatus peab Liidupäeva kokku kutsuma, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 Liidu liikmetest. Kui juhatus ei kutsu Liidupäeva käesolevas punktis toodud asjaoludel kokku, võivad taotlejad liidupäeva ise kokku kutsuda samas korras juhatusesega.

8.5. Liidupäeva kokkukutsumisest peab ette teatama vähemalt kaks nädalat. Kokkukutsumise teates peab olema ära näidatud Liidupäeva toimumise aeg, koht ja päevakord.

Liidupäeva läbiviimine:

8.6. Liidupäev võib vastu võtta otsuseid, kui selles osaleb või on esindatud üle poole Liidu liikmetest.

8.7. Kui Liidupäev ei ole punktis 8.6. sätestatu kohaselt pädev otsuseid vastu võtma, kutsub juhatus kolme nädala jooksul kokku uue Liidupäeva sama päevakorraga. Uus Liidupäev on pädev vastu võtma otsuseid, sõltumata Liidupäeval osalenud või esindatud liikmete arvust, kuid üksnes juhul, kui Liidupäeval osaleb või on esindatud vähemalt kaks liiget.

Liidupäeva otsus:

8.8. Liidupäeva otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekul osalenud Liidu liikmetest.

8.9. Liidu tegevuse eesmärgi muutmiseks on vajalik kõigi Liidu liikmete nõusolek.

8.10. Igal Liidu liikmel on üks hääl.

8.11. Liidu põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle 2/3 Liidupäeval osalenud liikmetest või nende esindajatest.

9. Juhatus

9.1. Juhatus on Liitu esindav ja juhtiv organ, mille Liidupäev valib kolmeks aastaks kolme kuni viie liikmelisena.

- 9.2. Juhatus võib vastu võtta otsuseid, kui selle koosolekus osaleb üle poole juhatuse liikmetest.
- 9.3. Juhatus otsused protokollitakse ja võetakse vastu poolthääletamusega.
- 9.4. Juhatus liige ei või osaleda hääletamises, kui otsustatakse temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist Liidu poolt.
- 9.5. Juhatus liikmed valivad endi hulgast juhatuse esimehe (President), kes korraldab juhatuse tegevust ja juhib juhatuse koosolekuid.
- 9.6. President esindab Liitu kõigis õigustoimingute volitusetä, ülejäänud juhatuse liikmed ühiselt.
- 9.7. Juhatus liikme võib Liidupäeva otsusega tagasi kutsuda üksnes kohustuste olulisel määral täitmata jätmise või võimetuse korral Liitu juhtida või mõnel muul mõjuval põhjusel, samuti juhul, kui juhatuse liige esitab ise vastava avalduse.
- 9.8. Juhatus liige ei või oma kohustuste täitmist panna kolmandale isikule.
- 9.9. Juhatus liikmel on õigus saada ülesannete täitmisel tehtud vajalike kulutuste hüvitamist.
- 9.10. Juhatus liikmed vastutavad oma ülesannete täitmisel eest seaduses sätestatud korras.
- 9.11. Juhatus koosolekud kutsuvad kokku Liidu President vastavalt vajadusele, kuid mitte harvemini kui üks kord kvartalis.

Juhatus ülesanded:

- 9.12. Liidu esindamine, asjaajamine ja huvide kaitsmine;
- 9.13. Liikmete vastuvõtmine ja väljaarvamine Liidust;
- 9.14. Tehingute tegemine (sh Lepingute sõlmimine);
- 9.15. Liidupäeva ettevalmistamine (s.h. Liidu tööplaani, aasta eelarve ja aasta aruande koostamine ja esitamine) ja Liidupäeva kokkukutsumine;
- 9.16. Liidupäeva otsuste elluviimine;
- 9.17. Rahvusvahelistesse spordiliitudesse ning üleriigilisse keskliitu astumise ja sealt lahkumise otsustamine;
- 9.18. Liidu Komisjonide ja institutsioonide juhtide nimeline kinnitamine;
- 9.19. Välissuhete korraldamine ja koordineerimine;
- 9.20. Sümbolika kavandite ja statuutide kinnitamine;
- 9.21. Liidu võistluste ja ürituste kalendri, võistluste juhendite ja eelarvete, koondvõistkondade ning kohtunikekogude, treenerite nõukogude ja koosseisude kinnitamine ja muude sportlikku tegevust ja ühissetevõtmisi puutuvate küsimuste lahendamise;
- 9.22. Toetuste ja stipendiumide määramine tippsportlastele, teenekatele treeneritele ja juhtidele;
- 9.23. Laenude võtmine ja andmine, kontode ja arvete avamine krediidasutustes, lepingute sõlmimine, töötajate tööle võtmine ja töölt vabastamine ja volikirjade välja andmine.

10. Audiitorkontroll ja/või revisjon

- 10.1. Liidupäev valib audiitori ja/või revisjoni komisjoni.
- 10.2. Audiitor ja/või revisjoni komisjoni liige ei tohi kuuluda juhatuse liikmete hulka, töötada Liidu raamatupidajana või muul Liidu juhtival ametikohal.
- 10.3. Audiitori ja/või revisjoni komisjoni ülesandeks on Liidu asjaajamise ja arvepidamise õigsuse kontrollimine ning majandusaasta aruande auditeerimine.
- 10.4. Liidu tegevuse auditeerimine ja/või revideerimine toimub mitte harvem kui üks kord aastas.

10.5. Audiitorkontrolli ja/või revisjoni komisjoni otsuse esitab Juhatus Liidupäevale.

11. Liidu rahalised vahendid

11.1. Liidu rahalised vahendid moodustuvad sisseastumis- ja liikmemaksudest, annetustest, toetustest ning muudest laekumisest.

11.2. Liidu omandis võib olla igasugune vara, mis on vajalik põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks ja mille omandamine ei ole vastuolus seadusega.

11.3. Liit ei kanna vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest.

11.4. Liit vastutab oma varaliste kohustuste eest talle kuuluva varaga.

12. Liidu ühinemine või jagunemine ja tegevuse lõpetamine

12.1. Liidu lõpetamine, ühinemine ja jagunemine toimub seaduses sätestatud korras. Liidu likvideerijateks on juhatuse liikmed.

12.2. Lõpetamisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud Liidu vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja kantud ühingule või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

Kinnitatud EJPL Liidupäeval 06.04.2013 a.